

ДОГОВОР О ЗАКУПКАХ УСЛУГ
СПОСОБОМ ИЗ ОДНОГО ИСТОЧНИКА № 663/ТТК-14

город Шымкент

«28» 12 2017 года

Товарищество с ограниченной ответственностью «АППАК», созданное и действующее по законодательству Республики Казахстан, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице **Первого Заместителя Генерального директора – Главного инженера Шаменкова А.А.**, действующего на основании Доверенности №01-05/48 от 26.12.2016 года и Устава, с одной стороны, и Товарищество с ограниченной ответственностью «Торгово-транспортная компания», созданное и действующее по законодательству Республики Казахстан, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице **Главного инженера Джаукенова А.А.**, действующего на основании Доверенности №76-Д от 09.12.2016 года, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», руководствуясь подпунктом 4) пункта 137 Правил закупок товаров, работ и услуг АО «ФНБ «Самрук-Казына» организациями, пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Казына» на праве собственности или доверительного управления, утвержденные Решением Совета директоров АО ФНБ «Самрук-Казына» №126 от 28 января 2016 года и на основании приказа №1/12.2017.УМТСиЗ от 26.12.2017 года заключили настоящий Договор о закупках услуг способом из одного источника (далее - Договор) о нижеследующем:

В настоящем Договоре ниже перечисленные термины будут иметь следующее толкование:

1) Договор – означает настоящее Соглашение, достигнутое между Заказчиком и Поставщиком, зафиксированное в письменной форме и подписанное Сторонами со всеми Приложениями и дополнениями к нему, а также со всей необходимой документацией, на которую в настоящем Договоре есть ссылки.

2) Общая сумма Договора – означает сумму, которая должна быть уплачена Поставщику по настоящему Договору за полное и надлежащее исполнение им всех своих обязательств по настоящему Договору.

3) Услуги – означают услуги, указанные в пункте 1.1 настоящего Договора.

4) Претензия – означает уведомление, письмо, направленные одной Стороной другой Стороне в случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения какой-либо Стороной своих обязательств по настоящему Договору.

5) Местное содержание – процентное содержание стоимости оплаты труда граждан Республики Казахстан, задействованных в исполнении договора о закупках от общего фонда оплаты труда по данному договору, и (или) стоимости доли (долей) местного происхождения, установленной в товаре (товарах) в соответствии с критериями достаточной переработки или полного производства резидентами Республики Казахстан от общей стоимости товара (товаров) по договору о закупках.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

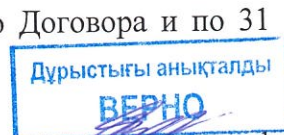
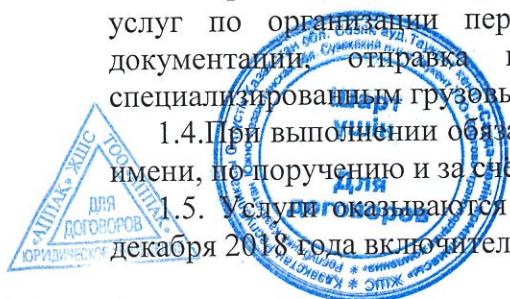
1.1. Заказчик поручает, а Поставщик принимает на себя оказание услуг по транспортировке и переработке товарно-материальных ценностей (в том числе кислоты серной технической) Заказчика на станции Шиели (а также перевалочная база ТТК-Шиели) и на станции Жанатас (а также перевалочная база ЦАПБ), а также оказание услуг по аренде транспортных средств.

1.2. Переработка грузов включает в себя приемку грузов, их разгрузку на складе Поставщика, сортировку, временное хранение, погрузку на транспортные средства и отпуск Заказчику по его заявкам.

1.3. Транспортировка грузов включает в себя выполнение транспортно-экспедиционных услуг по организации перевозок ТМЦ Заказчика, оформление товаросопроводительной документации, отправка вагонов, в том числе кислоты серной (далее - груз) специализированным грузым автотранспортом.

1.4. При выполнении обязанностей по настоящему Договору Поставщик действует от своего имени, по поручению и за счёт Заказчика.

1.5. Услуги оказываются Поставщиком с даты подписания настоящего Договора и по 31 декабря 2018 года включительно по заявкам Заказчика.



1.6. Плановый годовой объем Грузом составляет 116 144,50 (сто шестнадцать тысяч сто сорок четыре) тонны 500 (пятьсот) килограмм.

1.7. Плановый годовой объем Грузов подлежит корректировке, только при условии корректировки бюджетов обеих Сторон.

1.8. Услуги считаются оказанными Поставщиком полностью и надлежащим образом после подписания уполномоченными представителями обеих Сторон Акта оказанных Поставщиком Услуг.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Поставщик обязан:

2.1.1. Производить приёмку грузов Заказчика от грузоотправителей, обеспечивать их разгрузку на своем складе, сортировку, безвозмездное временное хранение до 10 (десяти) календарных дней, погрузку на транспортные средства и отпуск Заказчику грузов по его заявкам, отправлять порожние цистерны (вагоны).

2.1.2. Производить разгрузку, сортировку и погрузку ТМЦ грузоподъемными механизмами грузоподъемностью до 10 тонн включительно. В случае поступления ТМЦ весом свыше 10 тонн Заказчик производит разгрузку, сортировку и погрузку своими силами с соблюдением безопасных условий труда. В этом случае ответственность за безопасное выполнение работ несет Заказчик.

2.1.3. Производить транспортировку в адрес Заказчика согласно письменным заявкам без сопровождения груза представителем Заказчика, за исключением следующих грузов перевозимых в сопровождении представителя Заказчика:

- грузы, требующие по своему характеру особых условий перевозки;
- грузы, требующие особой охраны.

2.1.4. Нести ответственность за сохранность грузов с момента их приемки от грузоотправителей и до момента получения грузов Заказчиком или его уполномоченным представителем;

2.1.5. Нести ответственность за сохранность грузов с момента их приемки от Заказчика и до момента получения грузов Грузополучателем.

2.1.6. На основании письменных заявок Заказчика определять типы и качество автомобилей соответствующей грузоподъемности, необходимых для осуществления перевозок грузов, в зависимости от объема и характера перевозок.

2.1.7. Обеспечивать подачу подвижного состава на все пункты погрузки;

2.1.8. Перевозить груз по кратчайшему маршруту, открытому для движения автомобильного транспорта, за исключением случаев, когда по дорожным условиям более рациональна и безопасна перевозка с увеличенным пробегом, при этом при приеме заявки Поставщик должен поставить Заказчика в известность в письменном уведомлении об увеличении расстояния перевозки.

2.1.9. Вести учёт и отчетность по перевозке грузов.

2.1.10. Осуществлять расчёт рациональной загрузки транспортных средств, схем размещения и крепления грузов.

2.1.11. Нести материальную ответственность в случае недостачи, боя, порчи, хищения груза в период хранения, перевозки до места назначения.

2.1.12. Осуществлять транспортировку груза в таре исключительного использования (грузовые контейнеры, цистерны, автоцистерны, упаковки) на автомобильном транспорте.

2.1.13. Производить доставку грузов Заказчика в пункт назначения с передачей его грузополучателю или уполномоченному лицу по товарно-транспортной накладной.

2.1.14. Оказывать информационно-консультативные услуги Заказчику.

2.1.15. Предоставить в течение 5 (пяти) рабочих дней после полного исполнения обязательств Заказчику отчет по доле местного содержания в закупаемых Заказчиком Услугах по форме, указанной в Приложении № 4 к настоящему Договору.

2.1.16. Иметь все необходимые разрешительные документы, установленные законодательством Республики Казахстан для данного вида услуг.

2.1.17. До 25 декабря уведомить Заказчика о плановом и фактическом выбранном объеме



услуг за текущий год, путем направления Акта сверки с окончательным Актом оказанных услуг за текущий год.

2.1.18. относиться ко всей полученной информации в ходе оказания Услуг как к строго конфиденциальной и не представлять ее третьей стороне. В случае разглашения конфиденциальной информации Поставщик несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан;

2.1.19. немедленно предупредить Заказчика и до получения от него письменных указаний приостановить ход оказания Услуг, при обнаружении возможных неблагоприятных для Заказчика последствий исполнения его указаний о способе оказания Услуг;

2.1.20. Осуществлять иные обязанности, предусмотренные и вытекающие из положений настоящего Договора и действующего законодательства Республики Казахстан.

2.1.21. соблюдать антикоррупционное законодательство.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Своевременно в срок, указанный в подпункте 3.3.1. пункта 3.3. Договора, предоставлять заявку на получение груза со складов Поставщика.

2.2.2. Своевременно и правильно оформлять документацию на грузы, получаемые со склада Поставщика.

2.2.3. Участвовать при необходимости в приёмке грузов по качеству и количеству на складе Поставщика, предназначенных для Заказчика, поступающих на склад Поставщика.

2.2.4. Осуществлять своими силами и средствами, с соблюдением требований безопасности движения и обеспечения сохранности груза и подвижного состава погрузку на автомобили (автопоезда) и разгрузку автомобилей (автопоездов) на своих складах с 8-00 ч. до 20-00 ч. без перерыва на обед, не допуская простоя автомобилей (автопоездов) под погрузкой или выгрузкой сверх установленных предельных норм времени, в выходные и праздничные дни организуя работу по возможности в две или три смены.

2.2.5. Содержать подъездные пути к пунктам погрузки и выгрузки, а также погрузочно-разгрузочные площадки в исправном состоянии, обеспечивающем в любое время осуществления перевозок, беспрепятственное и безопасное движение и свободное маневрирование автомобилей (автопоездов). Иметь устройства для освещения рабочих мест и подъездных путей к ним при работе в вечернее и ночное время, а также необходимые для погрузки и перевозки приспособления и вспомогательные материалы.

2.2.6. Обеспечить своевременное надлежащее оформление в установленном порядке путевых листов и товарно-транспортных документов с указанием фактического времени прибытия и убытия автомобилей из пунктов погрузки и выгрузки.

2.2.7. Предоставлять в пунктах погрузки водителям и другим представителям Поставщика для служебного пользования телефонную связь.

2.2.8. Проверять перед погрузкой пригодность в коммерческом отношении (надежность и применимость) подвижного состава для перевозки данного груза.

2.2.9. Предоставлять Поставщику документы и другую информацию о свойствах грузов, условиях их перевозки, а также иную информацию, необходимую для исполнения Поставщиком обязанностей, предусмотренных настоящим Договором.

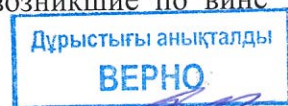
2.2.11. До прибытия автомобиля под погрузку подготовить груз к перевозке, произвести опломбирование упаковок с грузом, подготовку и оформление перевозочных документов, а также пропусков на право проезда к месту погрузки и выгрузки грузов.

2.2.12. Производить возврат тары Поставщику в сроки, указанные в сопроводительных документах на груз.

2.2.13. Предоставлять Поставщику на предъявленный к перевозке груз товарно-транспортную накладную, которая является основанием приёма-передачи груза, подписывается уполномоченными представителями сторон. Товарно-транспортная накладная выписывается в четырех экземплярах.

2.2.14. Обеспечивать и нести ответственность за соблюдение требований охраны труда и техники безопасности при погрузке грузов на автотранспортные средства.

2.2.15. Заказчик обязуется оплатить Поставщику штрафные санкции (возникшие по вине Заказчика) за невыбранный объем Услуг в текущем году.



3. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

3.1. Правила приёма груза на складе Поставщика:

3.1.1. Поставщик производит прием поступившего груза по количеству и качеству, определяет количественное соответствие поступившего груза сопроводительным транспортным документам и качество на соответствие Техническим условиям, ГОСТам и другим нормативным документам.

3.1.2. При приеме груза по качеству Поставщик по необходимости уведомляет Заказчика о направлении его представителя для приёма груза. Заказчик после уведомления направляет своего представителя для определения качества поступившего для него груза, о чем составляется совместный акт приёмки Сторон.

3.2. Планирование перевозок грузов и оказания услуг специализированным грузовым автотранспортом:

3.2.1. План перевозок грузов и оказание услуг специализированным грузовым автотранспортом составляется ежемесячно с разбивкой по дням.

3.2.2. Оказание услуг специализированным грузовым автотранспортом осуществляется на основе представляемых Поставщику Заказчиком заявок (Приложение №3, являющееся неотъемлемой частью настоящего Договора).

3.2.3. При составлении заявок необходимо указывать специфические особенности каждого груза (наименование, класс груза). В тех случаях, когда по режимным соображениям нецелесообразно указывать конкретные наименования грузов, допускается показывать классы и категории груза.

3.2.4. Ответственность за обоснованность представленных заявок несут лица подписавшие их.

3.3. Правила приёма груза к перевозке:

3.3.1. Заявка Заказчиком представляется в письменной форме в обусловленные настоящим договором сроки:

– не позднее 14 часов дня предшествующего дню перевозки, при осуществлении внутригородских пригородных и технологических перевозок.

– не позднее 48 часов дня, предшествующего дню перевозки, при осуществлении перевозок в междугородном сообщении.

По согласованию с Поставщиком Заказчик может передать заказ на перевозку груза телефонограммой с сообщением в ней всех необходимых данных.

3.3.2. Поставщик в случае неподачи по его вине подвижного состава, предусмотренного месячными планами перевозки грузов, обязан по требованию Заказчика выделять подвижной состав для выполнения объема, не довезенного груза (недогруза) в течение следующего месяца.

3.3.3. Заказчик обязан до прибытия автомобиля под погрузку подготовить груз к перевозке, подготовить товарно-транспортные документы, пропуска на право проезда к месту погрузки и выгрузки. Груз, который был предъявлен Заказчиком в состоянии, не соответствующем правилам перевозки, и не был приведён в надлежащее состояние в срок, обеспечивающий своевременную отправку, считается непредъявленным. В этих случаях Заказчик обязан оплатить стоимость пробега автомобиля в обоих направлениях от места подачи автомобиля до места погрузки.

3.4. Правила погрузки и разгрузки:

3.4.1. Погрузка и разгрузка считаются законченными после вручения представителю Поставщика надлежащим образом оформленных документов на погруженный или выгруженный груз Заказчика.

3.4.2. Основанием для получения груза Заказчиком от Поставщика служит доверенность на получение груза, заверенная печатью Заказчика, и документ, удостоверяющий личность представителя Заказчика.

3.4.3. Погрузка и разгрузка грузов на склады и со складов Поставщика производится силами Поставщика.

3.4.4. Погрузка и разгрузка грузов со складов Заказчика производится силами Заказчика.

3.4.5. Если Поставщик или Заказчик принимает на себя производство погрузочно-разгрузочных работ, они несут ответственность за порчу или повреждение груза при погрузке и

разгрузке, происшедшие по их вине.

3.4.6. Временем прибытия автомобиля под погрузку считается время с момента предъявления водителем путевого листа в пункте погрузки, а временем прибытия под разгрузку считается время с момента предъявления водителем товарно-транспортной накладной.

3.4.7. В случае прибытия автомобиля под погрузку ранее согласованного времени автомобиль считается прибывшим в согласованное время, если Заказчик не примет его под погрузку с момента фактического прибытия.

3.4.8. Основанием для получения груза водителем Поставщика служит путевой лист, заверенный штампом Поставщика, или доверенность и документ, удостоверяющий личность водителя.

3.4.9. Погрузка грузов на автомобиль, крепление, укрытие и увязка грузов должна производиться грузоотправителем, а разгрузка грузов из автомобиля, снятие креплений и покрытий грузополучателем.

3.4.10. При отгрузке контейнеров с грузом грузоотправитель должен надежно закрепить контейнера на транспортном средстве, в соответствии с утвержденной схемой крепления, а при перевозке товарного десорбата надежно закрыть заливную горловину и сливной вентиль на цистерне и опломбировать их.

3.4.11. За правильное размещение и крепление контейнеров в транспортном средстве ответственность несет Грузоотправитель.

3.4.12. Грузоотправитель (в том числе Поставщик) и грузополучатель (в том числе Заказчик) производят соответственно закрытие и открытие бортов автомобилей и люков, вентилях автоцистерн (емкостей) опускание и выемку шлангов из люков автоцистерн, привинчивание и отвинчивание шлангов. В случае, когда на контрольно-пропускных пунктах грузоотправителя (грузополучателя) согласно установленным правилам производится осмотр груза со снятием брезента и укрытие груза после осмотра, открытием и закрытием люков автоцистерн и т.п. указанные операции выполняются силами грузоотправителя (грузополучателя).

3.4.13. Водитель Поставщика обязан проверить соответствие укладки и крепления груза на подвижном составе требованиям безопасности движения и обеспечения сохранности подвижного состава, а также сообщить грузоотправителю о замеченных нарушениях при укладке и креплении груза, угрожающих его сохранности. Грузоотправитель по требованию водителя обязан устранить обнаруженные нарушения. По требованию безопасности движения водитель обязан проверить соответствие габаритов груза Правилам дорожного движения РК (ПДД РК), а также состояние крепления и увязки груза, которые должны предотвращать смещение груза за пределы кузова или его выпадение из кузова.

3.4.14. Заказчик обязан обеспечить выполнение правил техники безопасности при производстве погрузочно-разгрузочных работ и несёт ответственность за несчастные случаи, происшедшие в результате нарушения этих правил.

3.5. Правила оформления перевозочных документов

3.5.1. Перевозка грузов товарного характера должна оформляться товарно-транспортными накладными.

3.5.2. Заказчик и Поставщик должны предоставлять автохозяйству Поставщика на предъявленный к перевозке груз товарно-транспортную накладную, составляемую в 4 экземплярах, которая является основным перевозочным документом.

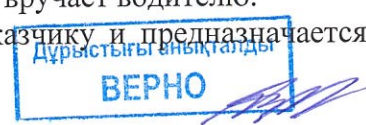
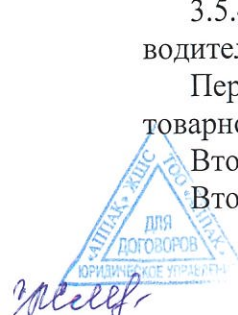
3.5.3. Во всех экземплярах товарно-транспортной накладной Заказчик и Поставщик проставляют время прибытия и убытия автомобиля, указывают способ погрузки, время, вес груза, количество мест, класс груза и другие реквизиты. Заказчик и Поставщик несут ответственность за все последствия неправильности, неточности или неполноты сведений, указанных ими в товарно-транспортной накладной.

3.5.4. Прием груза к перевозке от Заказчика или Поставщика удостоверяется подписью водителя-экспедитора во всех экземплярах товарно-транспортной накладной.

Первый экземпляр остается у Заказчика или Поставщика и предназначается для списания товарно-материальных ценностей.

Второй, третий и четвертый экземпляры Заказчик или Поставщик вручает водителю.

Второй экземпляр водителем сдается Грузополучателю или Заказчику и предназначается



для приходования товарно-материальных ценностей.

Третий и четвёртый экземпляры сдаются в автохозяйство Поставщика. Третий экземпляр прилагается к счёту за перевозку и служит основанием для расчёта с Заказчиком, а четвёртый прилагается к путевому листу и служит основанием для учёта транспортной работы.

3.6. Правила составления актов

3.6.1.Обстоятельства, могущие служить основанием для материальной ответственности Поставщика или Заказчика, удостоверяются записями Поставщика или Заказчика в товарно-транспортных документах.

3.6.2.В товарно-транспортных документах могут удостоверяться следующие обстоятельства:

- порча или повреждение грузов;
- несоответствие между наименованием, весом и количеством мест груза в натуре и данными, указанными в товарно-транспортной накладной;
- нарушение или отсутствие пломб на кузове или секции автомобиля или контейнера;
- подача Поставщиком автомобилей, не пригодных для перевозки данного вида груза или не отвечающих санитарным требованиям;
- другие обстоятельства, которые могут служить основанием для материальной ответственности Сторон.

3.6.3.Указанные в подпункте 3.6.2. пункта 3.6. обстоятельства, в товарно-транспортных документах должны заверяться подписями уполномоченных лиц Поставщика и Заказчика. Односторонние записи в товарно-транспортных документах являются недействительными.

3.6.4.При поступлении ТМЦ на склад Заказчика Стороны в обязательном порядке оформляют Акты приемки продукции (товаров) по количеству и качеству (Приложение № 2, являющееся неотъемлемой частью настоящего Договора). А также в актах приемки продукции (товаров) по количеству и качеству необходимо производить подробное описание обстоятельств, которые не могли быть сделаны в товарно-транспортных документах.

3.6.5.Не одна из Сторон не имеет право отказаться от подписания Актов. При несогласии с содержанием Акта каждая Сторона вправе изложить в нём своё мнение. При отказе составления Акта и внесения записи в товарно-транспортные накладные, Акт составляется с участием представителя незаинтересованной организации. О составлении Акта должна быть сделана запись в товарно-транспортных документах.

4.ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1.Стороны несут материальную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору путем полного возмещения другой стороне реального ущерба.

4.2.Поставщик несёт материальную ответственность за утрату, недостачу или порчу груза при выполнении обязательств в следующих размерах:

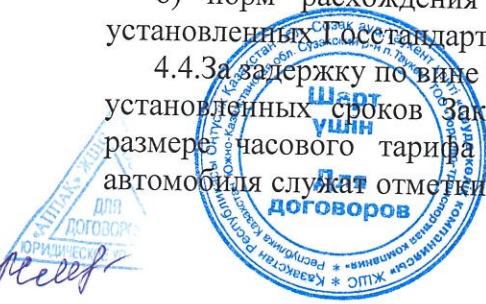
- а) за утрату и недостачу груза - в размере действительной стоимости утраченного или недостающего груза;
- б) за порчу или повреждение груза - в размере той суммы, на которую понизилась его стоимость;

в) за утрату груза, сданного для перевозки, в размере объявленной ценности, если не будет доказано, что она ниже его действительной стоимости.

4.3.Поставщик не несёт ответственность в случаях расхождения между весом груза, указанным в товарно-транспортных документах и фактическим весом груза, если разница в весе груза не превышает:

- а) норм естественной убыли веса груза;
- б) норм расхождения в показаниях весов или норм точности взвешивания груза, установленных Госстандартами.

4.4.За задержку по вине Заказчика поданных под погрузку или разгрузку автомобилей сверх установленных сроков Заказчик оплачивает Поставщику за каждый час простоя штраф в размере часового тарифа автомобиля. Основанием для начисления штрафа за простой автомобиля служат отметки в товарно-транспортных документах и в путевых листах о времени



прибытия и убытия автомобилей, а за простой автомобиля у Поставщика – письменный отказ Заказчика. По истечению 1 (одного) часа ожидания погрузки Поставщик вправе возвратить подвижной состав в Автохозяйство или использовать его на других перевозках. В этом случае перевозка считается не состоявшейся, начисление штрафа за простой прекращается, и Поставщик ответственности за невыполнение перевозки не несёт.

4.5. Заказчик и Поставщик освобождаются от уплаты штрафа за простой подвижного состава, если это произошло по причине явления стихийного характера или аварии на предприятии, в результате которых в соответствии с действующими положениями запрещено проводить погрузочно-разгрузочные работы при условии письменного представления документов, подтверждающих вышеуказанные обстоятельства, заверенные уполномоченным органом или структурным подразделением Торгово-промышленной палаты Республики Казахстан.

4.6. За неправильное указание в товарно-транспортных документах наименования груза, времени погрузки и разгрузки, Поставщик вправе требовать от Заказчика уплаты штрафа в размере 500 тенге с каждого товарно-транспортного документа.

4.7. За отказ от оформления или за неправильное оформление товарно-транспортного документа, а также путевого листа, Поставщик вправе требовать от Заказчика уплаты штрафа в размере 500 тенге с каждого товарно-транспортного документа или путевого листа. За предъявление груза, запрещенного к перевозке или груза, требующего при перевозке особых мер предосторожности с неправильным указанием наименования или свойства груза Поставщик, вправе взыскать штраф в размере однократной провозной платы за все расстояния перевозки.

4.8. В случае использования Заказчиком грузоподъёмности автомобиля на перевозке грузов по маршрутам ниже заявленного по классу груза, Заказчик производит возмещение до заявленных затрат за перевозку.

4.9. За несвоевременную оплату Услуг, Поставщик вправе требовать от Заказчика уплаты пени в размере 0,01 % от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки, но не более 10 % от суммы просроченного платежа.

4.10. В случае нарушения Поставщиком срока представления отчета по доле местного содержания вкупаемых Заказчиком Услугах, согласно подпункту 2.1.15. пункта 2.1. настоящего Договора, Заказчик вправе требовать от Поставщика уплаты пени в размере 0,01% от общей суммы настоящего Договора за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от общей суммы настоящего Договора.

4.11. В случае нарушения Поставщиком срока оказания Услуг, указанного в пункте 1.5. настоящего Договора и/или заявке Заказчика, Заказчик вправе требовать от Поставщика уплаты пени в размере 0,01% от суммы неисполненного обязательства за каждый календарный час просрочки, но не более 10 % от суммы неисполненного обязательства.

4.12. В случае хранения Заказчиком ТМЦ свыше срока, указанного в подпункте 2.1.1. пункта 2.1. Договора, Поставщик вправе требовать от Заказчика уплаты штрафа в размере 100 тенге тонна/сутки.

4.13. Поставщик обязан возместить ущерб в случае ДТП на территории Заказчика в размере реального ущерба, нанесенного имуществу и работникам Заказчика, определенного независимым экспертом, а также возместить вред окружающей среде в случае разлива кислоты серной и иного опасного груза по требованию государственных органов.

4.14. В случае не выборки Заказчиком планового годового объема услуг, рассчитываемый из планового годового объема Грузов согласно пункту 1.6. настоящего Договора, Заказчик обязуется оплатить Поставщику штраф в сумме невыбранного объема по утвержденным тарифам согласно приложению №1 к настоящему Договору.

4.15. В случае непредставления Поставщиком отчета по доле местного содержания вкупаемых Заказчиком Услугах (в т.ч. предоставление недостоверного отчета), согласно подпункту 4.3.1. пункта 4.3. настоящего Договора, Заказчик вправе требовать от Поставщика уплаты штрафа в размере 10% от общей суммы настоящего Договора.

4.16. Уплата пени (штрафов) не освобождает Стороны от обязанностей по исполнению всех своих обязательств по настоящему Договору, а также от обязанностей возместить убытки

Служба
для
договоров
и
управления



Дұрыстығы анықталды
ВЕРНО

(реальный ущерб и упущенная выгода), понесенные одной Стороной в результате несоблюдения другой Стороной условий настоящего Договора.

4.17. Обязательства по уплате пени и/или штрафа возникают у виновной Стороны с даты получения от другой Стороны письменного требования об уплате пени и/или штрафа. При отсутствии такого письменного требования, обязательства по уплате пени и/или штрафа у виновной Стороны не возникают.

4.18. Отсутствие вины за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору доказывается стороной, нарушившей обязательства.

4.19. Поставщик согласен на уменьшение суммы окончательного расчета путем удержания Заказчиком суммы пени (штрафов), причитающейся Заказчику за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение Поставщиком своих обязательств по настоящему Договору.

5. ПЛАТЕЖИ И ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ

5.1. Планируемая общая сумма настоящего Договора составляет **1 486 757 912,57 (один миллиард четыреста восемьдесят шесть миллионов семьсот пятьдесят семь тысяч девятьсот двенадцать) тенге 57 тиын**, с учетом НДС 12%. Итоговая сумма настоящего Договора и количество оказанных Услуг определяется Сторонами на основании Акта сверки взаиморасчетов.

5.2. Оплата услуг по переработке грузов и по организации перевозок и транспортно-экспедиционного обслуживания грузов специализированного грузового автотранспорта, а также по аренде транспортных средств производится Заказчиком по Тарифам на оказываемые услуги (Приложение № 1, являющееся неотъемлемой частью настоящего Договора).

5.3. Основанием для оплаты являются счета-фактуры (оригинал), выставляемые Поставщиком Заказчику, с приложением товарно-транспортных накладных. Оригиналы счетов-фактур предъявляются к оплате ежемесячно, не позже 5 числа следующего месяца.

5.4. Расчеты за оказанные услуги между Сторонами настоящего договора производятся путем перечисления денежных средств Заказчиком на расчётный счёт Поставщика в течение 15 (пятнадцати) операционных дней с момента предъявления Поставщиком оригинала счета-фактуры и товарно-транспортных накладных.

5.4. По согласию Сторон расчеты между Сторонами могут быть проведены путем взаиморасчетов.

5.5. Цена за единицу Услуг и общая сумма настоящего Договора в течение срока действия настоящего Договора увеличению не подлежат, за исключением случаев, установленных пунктом 133 Правил закупок товаров, работ и услуг АО «ФНБ «Самрук-Казына».

5.6. В стоимость услуг не входит оплата услуг подачи/уборки вагонов, простой вагонов по вине Заказчика, хранение вагонов на станционных путях, а также других расходов, выставляемых АО «НК «Қазақстан Темір Жолы». В случае получения Поставщиком соответствующих счетов на оплату, данные счета перевыставляются Заказчику и подлежат оплате в течение 5 (пять) рабочих дней. Перевыставляемые Поставщиком счета будут приниматься Заказчиком в тех случаях, когда поставщиком товара является не ТОО «Торгово-транспортная компания».

5.7. Поставщик - плательщик НДС в случае регистрации в системе электронных счетов-фактур (ИС ЭСФ), посредством которой производится выписка, регистрация и отправка ЭСФ, вправе предоставлять Заказчику электронные счета-фактуры.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения договора в результате событий чрезвычайного характера, наступление которых сторона, не исполнившая обязательств полностью или частично, не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами следующие обстоятельства:

— явлений стихийного характера;



- аварий на предприятиях, в результате которых работа предприятий была прекращена на срок, не менее 3 суток;
- временного прекращения или ограничения перевозки грузов по автомобильным дорогам, установленного уполномоченным органом или собственником автомобильной дороги;
- война, военные действия любого характера, блокада и т.д.;

Факт наступления и прекращения обстоятельств непреодолимой силы должен быть удостоверен уполномоченным органом.

Не извещение или несвоевременное извещение Стороной, для которой создавалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору, о наступлении обстоятельств, освобождающих её от ответственности, лишает её права ссылаться на факт наступления обстоятельств непреодолимой силы.

6.2. Сторона, для которой выполнение обязательств по договору становится невозможным, должна немедленно, в течение 12 часов, поставить в известность другую сторону относительно начала и конца обстоятельств, препятствующих выполнению обязательств. Сертификаты, выданные компетентными организациями, являются достаточным основанием, свидетельствующим о подобных обстоятельствах.

6.3. Если обстоятельства непреодолимой силы будут продолжаться более 30 (тридцати) календарных дней, то каждая из Сторон будет иметь право отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по настоящему Договору, и в этом случае ни одна из Сторон не будет иметь права на возмещение другой Стороной возможных убытков.

7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Все споры и разногласия, возникшие между Сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, решаются путем взаимных переговоров, в том числе путем медиации. В случае невозможности решения споров и разногласий путем взаимных переговоров, они подлежат рассмотрению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан в Специализированном межрайонном экономическом суде Южно-Казахстанской области.

7.2. Применимым правом по настоящему Договору является материальное и процессуальное право Республики Казахстан.

8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

8.1. Содержание настоящего Договора, его условия и положения, а также информация и данные, полученные Сторонами в связи с его исполнением, являются конфиденциальными.

8.2. Сторона обязуется воздерживаться от разглашения содержания настоящего Договора без письменного согласия другой Стороны, кроме случаев, связанных с исполнением требований судебных, правоохранительных и иных государственных органов или же случаев, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан.

8.3. В любом случае Стороны обязуются следить за тем, чтобы при оформлении документации, необходимой для исполнения настоящего Договора, передаваемая информация ограничивалась строго необходимыми сведениями.

9. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

9.1. Стороны вправе расторгнуть настоящий Договор по взаимному соглашению в любое время, письменно уведомив об этом другую Сторону.

9.2. В течение 10 (десяти) календарных дней после направления письменного уведомления, в соответствии с пунктом 9.1. настоящего Договора, Стороны производят денежные расчеты по фактически оказанным Поставщиком Услугам по настоящему Договору.

9.3. В случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств по настоящему Договору, другая Сторона вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора, уведомив об этом противоположную Сторону письменно за 10 (десять) календарных дней до предполагаемой даты отказа от настоящего Договора, с уплатой штрафа в размере 10% от суммы неисполненного обязательства с виновной Стороны.



10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

10.1. Ни одна из Сторон не имеет права передавать свои права и обязательства по настоящему Договору третьей стороне без письменного согласия с другой Стороны.

10.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Республики Казахстан.

10.3. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах на русском языке, имеющих равную юридическую силу по одному экземпляру для каждой из Сторон.

10.4. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь в том случае, если они оформлены в письменной форме, подписаны и скреплены печатями обеих Сторон.

10.5. Неотъемлемыми частями настоящего Договора являются:

10.5.1. Приложение №1 – Тарифы на оказываемые услуги на 2018 год (без учета НДС).

10.5.2. Приложение №2 – Акт приемки продукции (товаров) по количеству и качеству.

10.5.3. Приложение №3 – Заявка на аренду автотранспорта и/или перевозку грузов автомобильным транспортом.

10.5.4. Приложение №4 – Отчет по доле местного содержания в закупаемых Услугах.

10.6. Уведомления и иная корреспонденция, направляемые в рамках Договора, считаются надлежащим образом врученными Сторонам:

1) при вручении нарочным путем – в случае наличия отметки о получении Стороной или её уполномоченным представителем на втором экземпляре уведомления или иной корреспонденции;

2) при отправке факсом на номер Стороны, указанный в Договоре, в момент успешного завершения факсимильной передачи, что подтверждается отчетом о факсимильной передаче Стороны, отправившей уведомление или иную корреспонденцию.

3) Допускаются иные способы доставки- заказным письмом с уведомлением о доставке.

10.7. Заказчик вправе отправлять письма, заявки, уведомления, претензии на электронный адрес Поставщика, предусмотренного в разделе 12 настоящего Договора, с последующим направлением оригинала почтовой службой. В этом случае датой получения документа Поставщиком признается дата доставки на электронный адрес Поставщика.

11. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

11.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты подписания настоящего Договора и действует по 31 декабря 2018 года, а в части взаиморасчетов – до полного и надлежащего исполнения Сторонами всех своих обязательств по настоящему Договору.

12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

Заказчик:

Товарищество с ограниченной ответственностью «АППАК»

Юридический адрес: 161003, Республика Казахстан, Южно-Казахстанская область, Сузакский район, поселок Кыземшек

Почтовый адрес: 160013, город Шымкент, улица Торекулова 17 строение 1, офисный центр «БАК»),

РНН 581300211419, БИН 050740000945, Кбе 17,

ИИК KZ316010291000262153 в ЮКОФ АО «Народный Банк Казахстана», БИК HSBKZZKX,

Свидетельство о государственной перерегистрации юридического лица №60-1958-13-ТОО (ИУ) от 06 июля 2006 года

тел.: (7252) 99-71-48, (7252) 99-71-49

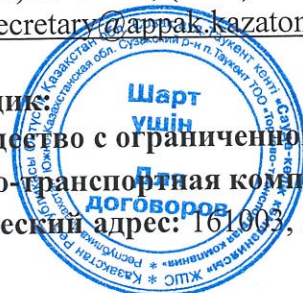
E-mail: Secretary@appak.kazatomprom.kz

Поставщик:

Товарищество с ограниченной ответственностью

«Торгово-транспортная компания»

Юридический адрес: 161003, Республика Казахстан, Южно-Казахстанская область, Сузакский район, поселок Кыземшек



район, село Таукент, микрорайон 1, дом 133, квартира 47.

Почтовый адрес: 010000, Республика Казахстан, город Астана,
Коргалжинское шоссе 19, Бизнес – центр «Коргалжын», 5 этаж, блок Б.
РНН 581 300 211 749, БИН 060 440 001 914, КБЕ 17
Астанинский филиал АО «Народный Банк Казахстана» в городе Астана
ИИК KZ 986 010 111 000 186 557, БИК HSBKZKX
Телефон: 8 (7172) 459-802, 459-805.

Филиал Товарищества с ограниченной ответственностью
«Торгово-транспортная компания» «Централизованная автоперевалочная база»
161000, Республика Казахстан, Южно-Казахстанская область, Сузакский район, поселок
Кыземшек.

РНН 581300212043, БИН 070341002123, ВИС: KZKOKZKX, IBAN: KZ82926080118B373004,
Шымкентский филиал АО «Казкоммерцбанк».

Филиал Товарищества с ограниченной ответственностью
«Торгово-транспортная компания» «ТТК-Шиели»
Адрес: 120700, Республика Казахстан, Кызылординская область, Шиелийский район, п. Шиели,
РНН: 330800212191, БИН: 060541009835, ВИС: KZKOKZKX, IBAN: KZ76926070218Y343004,
Кызылординский филиал АО «Казкоммерцбанк».

Подписи:

Заказчик:


_____ **Шаменков А.А.**


Поставщик:


_____ **Джаугенов А.А.**


Дұрыстығы анықталды
БЕРНО





Приложение № 1
к Договору № _____
от «__» _____ 2017г.

Тарифы на оказываемые услуги на 2018 г (без учета НДС)

Наименование услуг	Ед. изм.	Цена за единицу в тенге, без учета НДС
1. Транспортировка грузов (грузоперевозка)	тг/тн-км	27,67
2. Переработка грузов	тг/тн	3 163,31
3. Аренда транспортных средств		
3.1. Грузовой транспорт	тенге/маш-час	9 786,31
3.2. Хозяйственный транспорт	тенге/ маш-час	3 313,44
3.3. Специальный транспорт (кроме автокрана XCMG QY50)	тенге/ маш-час	6 803,50
3.4. Дорожно-строительные механизмы	тенге/ маш-час	7 584,32

Протяжённость маршрутов транспортировки

Протяженность Филиал ТОО «ТТК» п. Шиели – Рудник ТОО «АППАК»	км	240
Протяженность Филиал ТОО «ТТК» «ЦАПБ» – Рудник ТОО «АППАК»	км	290

Заказчик:



Шаменков А.А.



Поставщик:



Джаукенов А.А.



Дұрыстығы анықталды
БЕРНО




Дата: 28.12.2017 18:01. Версия СЭД: Documentolog 5.23. Положительный результат проверки ЭЦП

«УТВЕРЖДАЮ»

«__» _____ 2018г.

АКТ

приемки продукции (товаров)
по количеству и качеству.

«__» _____ 2018г.

Место составления акта и приемки продукции
(товаров): _____

Принят и осмотрен груз прибывший «__» _____ 2018 г. по накладной
№ _____ от «__» _____ 2018 г. № вагона

Поставщик: _____

По документам поставщика значилось:

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Кол-во	№ документа	Сумма (тенге)	Примечание

Фактически оказалось:

№ п/п	Наименование продукции	Ед. изм.	Фактически поступило				Расхождение	
			Кол-во	Сумма	В том числе брак и бой		Излишки Кол-во	недостача Кол-во
					Кол-во	Сумма		

Заключение комиссии:

Члены комиссии:

Материал принят и оприходован «__» _____ 2018 г

Дүрыстығы анықталды
БЕРНО



[Handwritten signature]

ЗАЯВКА

на аренду автотранспорта и/или перевозку грузов автомобильным транспортом
от « ___ » _____ 2018г.

На период с « ___ » _____ 2018г. по « ___ » _____ 2018г.

Заказчик _____

(Наименование организации, адрес, номер телефона)

(Ф.И.О. и должность лица ответственного за использование автотранспорта)

I. Для заполнения при аренде автотранспорта для перевозки грузов

№ п/п	Наименование груза	Пункт отправления груза	Пункт доставки груза	Вес груза тонн	Расстояние перевозки км	Класс груза	Кол-во мест габаритные размеры	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9

1
2
3
4
5
и т.д.

II. Вид арендуемого автотранспорта (заявляемый отметить)

1	Грузовой транспорт	
2	Хозяйственный транспорт	
3	Специальный транспорт	
4	Легковой транспорт	
5	Автобусный парк	
6	Дорожно-строительные механизмы	

III. Дополнительные условия

- Сопровождение, приём и сдача груза производится _____
- Способ погрузки _____
- Прочее _____

Заказчик: _____
(должность, Ф.И.О., подпись, число, месяц, время)

Заявку принял: _____
(должность, Ф.И.О., подпись, число, месяц, время)



Приложение № 4 к Договору № _____ 2017г
от « _____ » _____ 2017г

Отчетность по местному содержанию в работах и услугах

№ п/п Договора (m)	Стоимость Договора (СД) KZT	Суммарная стоимость товаров в рамках договора (СТ) KZT	Суммарная стоимость договоров субподряда в рамках договора (ССД) KZT	Доля фонда оплаты труда казахстанских кадров, выполняющего j-ый договор (Rj) %	№ п/п Товара (n)	Кол-во товаров Закупленных поставщиком в целях исполнения договора	Цена товара KZT	Стоимость (СП) KZT	Доля МС согласно Сертификата СТ-КЗ (К) %	Сертификат СТ-КЗ		Примечание
										Номер	Дата выдачи	
ИТОГО												

Доля местного содержания рассчитывается согласно Единой методики расчета организациями местного содержания, утвержденной Приказом министра по инвестициям и развитию РК от 30.01.2015 №87. по следующей формуле:

$$MC_{P/y} = 100\% \times \frac{\sum_{j=1}^m ((CД_j - CТ_j - CСД_j) \times R_j + \sum_{i=1}^n (CТ_i \times M_i))}{S}$$

MC_{P/y} Местное содержание (MC_{P/y}) в договоре на поставку работ (услуг);

n Общее количество товаров, закупленных поставщиком в целях исполнения

договора

i Порядковый номер товара

о закупках как прямую, так и посредством заключения договоров субподряда;

СТ_i Стоимость i-ого товара;

К_i Доля местного содержания в товаре, указанная в сертификате «СТ-КЗ»;

К_i = 0, в случае отсутствия сертификата «СТ-КЗ»;

m Общее количество договоров, заключенных в целях поставки работы (услуги),

включая договор между Заказчиком и подрядчиком, договоры между подрядчиком и субподрядчиками и т.д.

j Порядковый номер договора;

СД_j Стоимость j-ого договора;

СТ_j Суммарная стоимость товаров, закупленных поставщиком или субподрядчиком в рамках j-ого договора;

ССД_j Суммарная стоимость договоров субподряда, заключенных в рамках исполнения j-ого договора

R_j Доля фонда оплаты труда местных, кадров в общей численности работников поставщика или субподрядчика, выполняющего j-ый договор;

S Общая стоимость договора о закупке работы (услуги).

Доля местного содержания (%):

_____ М.П.

**** КСР/у = 100%**

**** указывать итоговую долю казахстанского содержания в договоре в цифровом формате до сотой доли (0,00)**



Дурьыстығы анықталды
БЕРНО

Согласовано

28.12.2017 11:37 Сабырбаев Ерлан Амангельдыевич
28.12.2017 11:39 Жаримбетов Ертуган Смагулулы
28.12.2017 11:45 Смагулова Гулим Махсатовна
28.12.2017 11:52 Айтказиев Арсен Коньрханович
28.12.2017 11:58 Серикбаева Алия Пернебаевна
28.12.2017 17:33 Сасаева Жибек Мухтаровна

Подписано

28.12.2017 17:52 Шаменков Алексей Александрович

